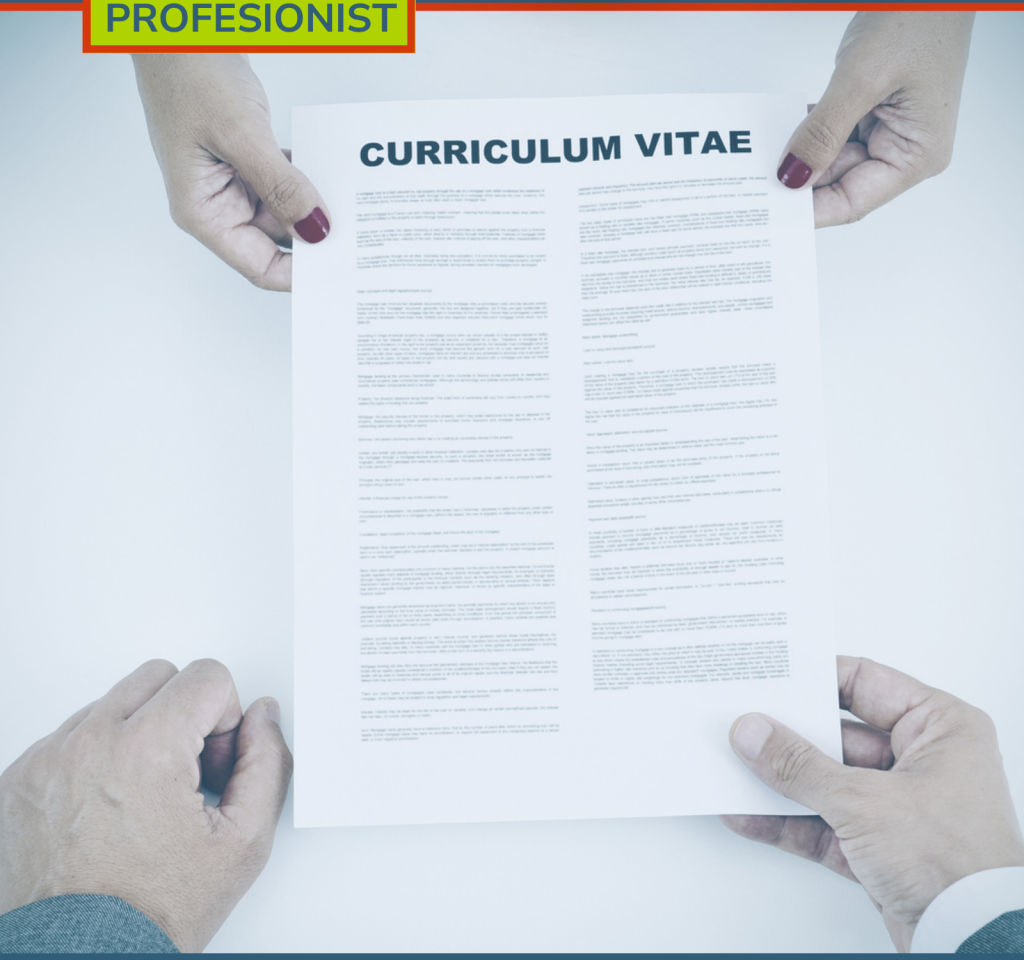
CREARE CV

UBB
C P
O A

CENTRUL DE CARIERĂ, ORIENTARE PROFESIONALĂ ȘI ALUMNI

GHIDUL VIITORULUI PROFESIONIST



EXERCIȚIU

CV-ul îl construiești în așa fel, încât să-l poți adapta pentru posturi diferite.

Dacă în momentul de față nu ai în vedere un post pentru care dorești să aplici, alege un anunț de job și încearcă să răspunzi la următoarele întrebări:

CARE SUNT CALIFICĂRILE ȘI COMPETENȚELE CERUTE?	
CE CARACTERISTICI AR TREBUI SĂ AIBĂ UN CANDIDAT IDEAL?	
CARE SUNT VALORILE COMPANIEI?	

STILUL CV-ULUI

Dacă nu ai făcut încă niciodată un CV, atunci îți recomandăm să începi cu Europass, pentru că oferă o structură foarte clară. Dacă vrei să ai mai multă libertate în structurarea CV-ului sau ai nevoie de o formă mai scurtă și concisă, Canva și template-urile Word sunt opțiuni foarte bune.

STIL CREATIV

mai ales în cazul rolurilor ce presupun muncă creativă (ex. PR, design)

Companiile mari folosesc adesea soft-uri AI pentru a scana CV-uri. Astfel, îți recomandăm să folosești un **format bazat pe scris** (ex. template-uri Word) și **nu bazat pe imagini** (ex. Canva).

ORICE AI FACE, CV-UL TĂU SĂ NU FIE MAI LUNG DE 2 PAGINI!

FII ATENT !

CÂND ÎȚI CONSTRUIEȘTI CV-UL

SĂ AI O STRUCTURĂ CLARĂ, LINIARĂ, UNITARĂ, CITEAȚĂ

nu folosi mai mult de 2 fonturi diferite, mai bine accentuează ce este important prin **îngroșarea textului**

titlurile secțiunilor să fie clare

SĂ CONȚINĂ CUVINTE CHEIE

competențe, tehnologii sau calificări, mai ales cele care apar în anunțul job-ului

SĂ FIE UȘOR DE PARCURS, NU FOARTE CONDENSAT

folosește secțiuni, buline, dar nu prea multe

SĂ FIE ÎN CULORI CARE REZONEAZĂ CU TINE, DAR ȘI CU INDUSTRIA

ex. roz pentru designer, dar poate albastru pentru IT

STRUCTURA GENERALĂ A UNUI CV

DATE PERSONALE

NUME ȘI PRENUME	dacă ai mai multe prenume și nu le folosești, e ok să nu le pui
DATE DE CONTACT	număr de telefon (la care răspunzi) e-mail profesional (nu pisicuta123@funmail.com), și pe care îl verifici frecvent
LOCALITATE	în care îți desfășori activitatea (nu domiciliul sau adresa exactă)
FOTOGRAFIE	portret, nu selfie, fundal neutru, nu palmieri, dar totuși autentic
LINK-URI	LinkedIn, GIThub, portofoliu
NU ESTE NEVOIE	data nașterii, starea civilă, cetățenia, genul

ANDREI POPESCU

SOFTWARE DEVELOPER

Student motivat la Facultatea de Informatică, pasionat de dezvoltarea software și analiza datelor. Caut oportunități de internship pentru a-mi aplica cunoștințele tehnice și a dobândi experiență practică într-un mediu profesionist.

CONTACT

0754123456
andrei.popescu@email.com
Cluj-Napoca, România
Linkedin

EXEMPLU

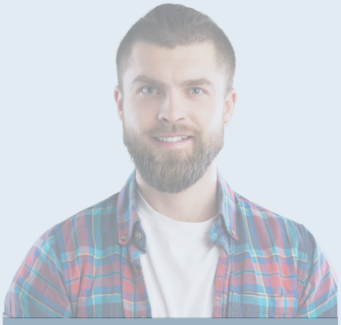
DATE PERSONALE

EXERCIȚIU

NUME ȘI PRENUME	
DATE DE CONTACT	
LOCALITATE	
LINK-URI	

POZIȚIA PENTRU CARE APLICI

După secțiunea de date personale, nu uita să treci poziția pentru care aplici!



ANDREI
POPESCU

SOFTWARE DEVELOPER

CONTACT

0754123456
andrei.popescu@email.com
Cluj-Napoca, România
Linkedin

EXEMPLU

PREZENTARE PERSONALĂ

- 2-3 rânduri
- Specific pentru tine, fără generalități și să exprime ce consideri că este important ca recruiter-ul să știe despre tine
- Un scurt rezumat al cine ești tu: valori, puncte forte, viziune, obiective profesionale, plus-valoarea ta: ce te face potrivit / ce te recomandă pentru acea poziție
- Să nu se repete informații ce vor fi prezentate mai încolo

CONTACT

0754123456
andrei.popescu@email.com
Cluj-Napoca, România
Linkedin

ANDREI POPESCU

SOFTWARE DEVELOPER

Student motivat la Facultatea de Informatică, pasionat de dezvoltarea software și analiza datelor. Caut oportunități de internship pentru a-mi aplica cunoștințele tehnice și a dobândi experiență practică într-un mediu profesionist.

EXEMPLU

PREZENTARE PERSONALĂ

EXERCIȚIU

Întrebări la care să răspunzi pentru construirea descrierii personale:

CARE SUNT CELE MAI IMPORTANTE VALORI PENTRU TINE?	
CARE SUNT PUNCTELE FORTE CARE TE DEFINESC CEL MAI BINE?	
CARE ESTE VIZIUNEA PENTRU VIITORUL TĂU PROFESIONAL?	
SUB CE FORMĂ SIMȚI CĂ AI PUTEA ADUCE PLUS VALOARE?	
DESCRIEREA TA PERSONALĂ	

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

LOCURI DE MUNCĂ, INTERNSHIP-URI SAU VOLUNTARIATE

TRECUTE INVERS CRONOLOGIC	de la cea mai apropiată în timp până la cea mai îndepărtată

PENTRU FIECARE TRECEM POZIȚIA, INSTITUȚIA, PERIOADA ȘI RESPONSABILITĂȚILE

POZIȚIA	**Titlul job-ului** (dacă ai fost voluntar, specifică rolul exact.) (Ex. Coordonator departament financiar, OSUBB)
RESPONSABILITĂȚI	**Activități concrete** pe care le-ai avut de realizat la acel loc de muncă (te poți inspira din fișa postului) **Realizări obținute** (ex. Organizarea a 50 de evenimente locale)

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

EXEMPLU

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

PROIECT

Asociția Green&Wild

02/2025-04/2025

- Realizare site de prezentare pentru Asociație
- Menținerea legăturii cu Asociația
- Folosirea tehnologiilor: HTML, CSS, JavaScript, WordPress

INTERN

SmartSoft

10/2024-04/2025

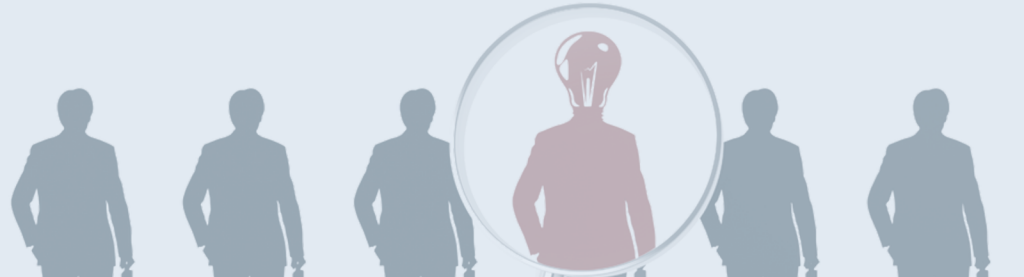
- Implementare de funcționalități software în proiecte interne
- Testare și debugging pentru aplicații existente
- Participare la training-uri interne și workshop-uri tehnice

VOLUNTAR

Societatea Hermes

11/2022- 06/2024

- Organizare de evenimente studențești (Cariere în IT, Guide Days, Hermes Hackathon)
- Promovarea activităților Hermes pe rețelele sociale
- Gestionarea feedback-ului studenților



EDUCAȚIE ȘI FORMARE

SE TRECE EDUCAȚIA FORMALĂ, ÎN ORDINE INVERS CRONOLOGIC

Desfășurată în instituții de învățământ acreditate (școli, colegii, universități) care oferă calificări recunoscute (diplome, certificate)

Pentru fiecare trecem: perioada, tipul de diplomă obținută, specializarea, universitatea (Ex: 2010-2014, diplomă de licență, Psihologie, Universitatea Babeș-Bolyai).

Câteva materii relevante sau practica de profil.

EXEMPLU

EDUCAȚIE

2022-2025
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
Licență - Informatică

2018-2022
LICEUL DE INFORMATICĂ „TIBERIU POPOVICIU”
Profil Matematică-Informatică

COMPETENȚE

LINGVISTICE	limba maternă și limbile străine (la cele străine se trece nivelul general și certificatele obținute)
DIGITALE	programe și soft-uri pe care știi să le utilizezi, mai ales cele specifice domeniului
COMPETENȚE TRANSVERSALE SOFT SKILLS	**Competențe sociale** sunt cele care țin de relaționarea interpersonală **Competențe organizatorice** sunt cele care țin de planificare, prioritizare și gestionarea eficientă a unor sarcini

EXEMPLU

COMPETENȚE LINGVISTICE

- Engleză (Cambridge C1)
- Franceză (B2)

COMPETENȚE DIGITALE

- C++
- Java
- CSS
- HTML
- JavaScript
- MySQL

SOFT SKILLS

- Comunicare
- Rezolvare de probleme
- Atenție la detalii
- Organizare
- Gestionarea timpului

Este recomandat să existe o legătură între competențe și responsabilitățile de la experiența profesională.

EXEMPLE DE SOFT SKILLS

adaptare
antrenare
diplomație
analizare
colaborare
asamblare
gestionare conflicte
anticipare
documentare
comunicare
creare
construire
clasificare
ajutorare
consiliere
informare
influențare
rezolvare de probleme
persuadare
improvizare
evaluare
învățare
investigare
vorbit în public
experimentare
luare de decizii
editare
dezvoltare
explicare
planificare
folosit unelte
inițiere
coordonare
inovare
gestionare timp
cercetare
ghidare
generare idei
ascultare
mediere
motivare
muncă în echipă
pictat
flexibilitate
leadership
lucrat sub presiune
negociere
organizare

RESPONSABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE

EXERCIȚIU

Construiește responsabilitățile și descoperă competențele rezultate din acestea pentru fiecare experiență profesională avută:

EXPERIENȚĂ DE MUNCĂ	RESPONSABILITĂȚI	COMPETENȚE
Notează experiențele de muncă avute (inclusiv internship-uri, voluntariate).	Notează ce acțiuni specifice ai avut de făcut la acel loc de muncă și notează câte 3-4 responsabilități pentru fiecare experiență.	Notează abilitățile pe care le-ai dezvoltat în urma fiecărei responsabilități avute.
EXEMPLU **Consultant vânzări**	Vânzarea produselor sau serviciilor către clienți; Atragerea de noi clienți prin diverse canale de comunicare; Întocmire rapoarte de activitate ale clienților.	Comunicare, persuasiune; Negociere, adaptabilitate; Organizare, gestionarea timpului

ALTE INFORMAȚII

CURSURI TRAINING-URI ACREDITĂRI	care nu sunt legate de instituțiile formale; care nu conduc neapărat la calificări oficiale, dar pot oferi competențe practice; care pot avea loc în diverse contexte, cum ar fi workshop-uri, training-uri etc.
HOBBY-URI INTERESE	Adăugarea a câtorva hobby-uri care te reprezintă și consideri că ar fi relevante pentru poziția pentru care aplici. Exemplu: în loc de a nota ,,sunt pasionată de citit" sau ,,ador să cânt", încearcă să le prezinti cât mai autentic: ,,îmi exersez abilitățile de dans frecvent prin participarea la concursuri de dans" sau ,,merg în drumeții montane cu grupuri organizate". Din acestea se pot observa anumite abilități care pot să fie testate în timpul procesului de recrutare sau mai târziu la locul de muncă, deci e important să fii sincer.

PUBLICAȚII

PERMIS DE CONDUCERE

EXEMPLU

ALTE INFORMAȚII

Certificat „Introduction to Data Science" – Coursera (2023)

Permis de conducere: Categoria B

CHECKLIST

După ce ți-ai făcut CV-ul, nu uita să verifici dacă ai inclus tot ce trebuie. Bifează secțiunile care sunt deja incluse în CV-ul tău, și completează-l cu informațiile care lipsesc.

DATE PERSONALE

- ☐ Nume și prenume
- ☐ Localitate
- ☐ Număr de telefon
- ☐ Adresa de mail
- ☐ Link-uri utile

POZIȚIA LA CARE APLICI

- ☐ Titlul postului

PREZENTARE PERSONALĂ

- ☐ Câteva rânduri despre tine: puncte forte, interese, valori, obiective profesionale

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

- ☐ Poziția și denumirea locului de muncă/voluntariat
- ☐ Responsabilități și/sau realizări
- ☐ Perioada (în ordine invers cronologică)

EDUCAȚIE

- ☐ Denumirea instituției
- ☐ Certificatul obținut/Diploma obținută
- ☐ Perioada (în ordine invers cronologică)

COMPETENȚE

- ☐ Competențe lingvistice (limba maternă + limbi străine vorbite)
- ☐ Competențe digitale
- ☐ Competențe transversale

ALTE INFORMAȚII

- ☐ Cursuri/traininguri/workshopuri
- ☐ Publicații
- ☐ Permis de conducere
- ☐ Hobby-uri/Interese în afara profesiei

EXEMPLU DE CV PERSOANĂ CU EXPERIENȚĂ:

IOANA MARINESCU

MANAGER RESURSE UMANE

Manager HR cu peste 10 ani experiență în recrutare, dezvoltare organizațională și administrare de personal. Abilități excelente de comunicare, negociere și leadership.

CONTACT

0723456789
ioana.marinescu@email.com
Cluj-Napoca, România
linkedin.com/in/ioanamarinescu

EDUCAȚIE

2012-2014
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
Master - Managementul Resurselor Umane

2008-2012
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
Licență - Psihologie

COMPETENȚE LINGVISTICE

- Engleză (avansat)
- Franceză (mediu)

COMPETENȚE DIGITALE

- MS Office
- SAP HR
- Oracle HCM

COMPETENȚE TRANSVERSALE

- Comunicare
- Rezolvare de probleme
- Negociere
- Gestionarea conflictelor
- Planificare

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

MANAGER RESURSE UMANE

GlobalTech Services - Cluj-Napoca
03/2018-prezent

- Coordonarea proceselor de recrutare
- Dezvoltarea și implementarea strategiei HR pentru 300+ angajați
- Implementarea sistemului digital de management al performanței

SPECIALIST SENIOR HR

EuroStaff Recruitment - Cluj-Napoca
02/2015-08/2018

- Dezvoltarea procedurilor interne de evaluare a angajaților
- Gestionarea proceselor de recrutare în IT, financiar și vânzări
- Organizarea de programe de training și dezvoltare personală

SPECIALIST RESURSE UMANE

OfficePro Solutions - Cluj-Napoca
09/2012-10/2015

- Administrarea documentelor de personal și a contractelor de muncă
- Suport în elaborarea politicilor interne și a regulamentului de ordine interioară
- Organizarea de sesiuni de integrare pentru noii angajați

ALTE INFORMAȚII

- Certificare Senior Professional in Human Resources - SPHRI (HRCI), 2023
- Curs „Managementul Performanței" - Chartered Institute of Personnel and Development (CIPD), 2022
- Certificare „Train the Trainer" – ANC, 2019
- Permis de conducere: Categoria B, 2013

EXEMPLU DE CV STUDENT:

ANDREI POPESCU

SOFTWARE DEVELOPER

Student motivat la Facultatea de Informatică, pasionat de dezvoltarea software și analiza datelor. Caut oportunități de internship pentru a-mi aplica cunoștințele tehnice și a dobândi experiență practică într-un mediu profesionist.

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

PROIECT
Asociția Green&Wild
02/2025-04/2025
- Realizare site de prezentare pentru Asociație
- Menținerea legăturii cu Asociația
- Folosirea tehnologiilor HTML, CSS, JavaScript, WordPress

INTERN
SmartSoft
10/2024-04/2025
- Implementare de funcționalități software în proiecte interne
- Testare și debugging pentru aplicații existente
- Participare la training-uri interne și workshop-uri tehnice

VOLUNTAR
Societatea Hermes
11/2022-06/2024
- Organizare de evenimente studențești (Cariere în IT, Guide Days, Hermes Hackathon)
- Promovarea activităților Hermes pe rețelele sociale
- Gestionarea feedback-ului studenților

ALTE INFORMAȚII

- Certificat „Introduction to Data Science” – Coursera (2023)
- Permis de conducere: Categoria B

CONTACT

0754123456
andrei.popescu@email.com
Cluj-Napoca, România
linkedin.com/in/andreipopescu

EDUCAȚIE

2022-2025
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
Licență - Informatică

2018-2022
LICEUL DE INFORMATICĂ „TIBERIU POPOVICIU”
Profil Matematică-Informatică

COMPETENȚE LINGVISTICE

- Engleză (Cambridge C1)
- Franceză (B2)

COMPETENȚE DIGITALE

- C++
- Java
- CSS
- HTML
- JavaScript
- MySQL

COMPETENȚE TRANSVERSALE

- Comunicare
- Rezolvare de probleme
- Atenție la detalii
- Organizare
- Gestionarea timpului